

## 特別企画 2020 特集テーマによる一括投稿論文の公募案内

2020 年 6 月 1 日  
日本英語学会編集委員会

日本英語学会編集委員会は、*EL* 38 巻 2 号用として 2020 年度「特集テーマによる一括投稿論文」の公募を行ないます。これは、2020 年中に開催された国内外の学会等で、シンポジウムあるいはワークショップ等の企画として特定のテーマを設定して発表された研究内容をもとに、複数の論文を一括して発表する場を提供するものです。代表者（一括投稿責任者）は以下のような要領で一連の論文と全体に付す **Introduction** を取りまとめてご応募ください。

一括投稿は以下のような「事前審査」を通過したものに限り、事前審査用資料の審査結果は、2021 年 3 月 1 日までに通知します。事前審査を通過した代表者のみに一括論文投稿が認められ、その締め切り日は、2021 年 5 月 10 日です。

特集テーマにより取りまとめられる原稿全体の上限の長さは、(Brief Article 6,000 語×4 編分が算定基準となり) 24,000 語以内です。個別論文の長さは一括投稿責任者に委ねます。一括投稿責任者は、編集委員会からの審査結果を踏まえ、「特集テーマ」の下で執筆された原稿全体の調整・修正作業に関して責任を負います。

なお、一括投稿企画の採用件数が多い場合には、1 件は当該号掲載、もう 1 件は次号掲載とする旨を、事前審査結果の通知の際にお知らせします。

本企画への応募に関する事前申し込み手続きは、以下の通りです。

### 1. 事前審査申し込み締め切り日：2020 年 12 月 15 日

資料 1 の「事前申し込み書」word ファイルに必要事項を記載して、資料 2 の見本のような形式にまとめた事前審査用資料の pdf ファイル（または word ファイル）とともに、下記の指定アドレスに送信ください。

### 2. 「事前審査申し込み書」および「事前審査用資料」の送付先：

[toku-toko@kaitakusha.co.jp](mailto:toku-toko@kaitakusha.co.jp)

メールの件名：「特別企画 2020（一括投稿責任者氏名）」

（件名に氏名を必ずお入れください）

### 3. 事前審査用資料の長さおよび内容について

**Introduction** に相当する「特集テーマ」の概要（ca.1,500 語以内）と各論文の概要（合わせて ca.5,000 語以内）（資料 2 参照）を取りまとめて送信してください。

概要の内容をどのようなものとするかは、基本的には一括投稿責任者に委ねますが、どの概要も同じように全体の内容を縮約した **version** となっている必要はありません。概要はどのような形式であろうと、一括投稿論文をあわせて読むと、**Introduction** で述べられた「特集テーマ」のもとで行われた一連の研究で、どのような新たな知見をそれぞれの論文が提示しうるかがわかるようにまとめられていることが求められます。なお、たとえ、ある特定の知見に焦点をあてて概略を述べた概要であっても、論文の全体像がわかるように、**References** には（上記の語数制限を多少超えても）概要で直接言及していないものも含めて重要なものを包括的

に提示して下さい。事前審査の折に編集委員会から追加の文献情報等を提供することが可能になる場合もあります。

4. 事前審査用資料ファイルについて

ファイル名は 5 文字以内の半角アルファベットとし、その最後に tk と付してください。その他ファイルの作成に関する注意事項は、HP に提示されている「EL 電子版投稿に関する情報」および「EL 投稿用書式見本 (最新版)」を参照してください。ファイルをメールに添付して送信される際には、メールに「特集テーマ」、一括投稿代表者氏名・確実な連絡先およびファイル作成におけるフォントに関する情報を必ず記してください。

5. 不明な点に関する問合せ先

[toku-toko@kaitakusha.co.jp](mailto:toku-toko@kaitakusha.co.jp)

メールの件名：「特別企画 2020 に関する問い合わせ」