

【*Conference Handbook* 原稿作成上の注意】

(1) 原稿枚数：

- ① シンポジウム（各講師の発表）及び特別講演：A4 版横書き 5 枚以上 6 枚以内。
（シンポジウム全体について述べた原稿は 6 枚以内。1 枚でも可。）
- ② 研究発表：A4 版横書き 3 枚以上 4 枚以内。

(2) 内容：

- ① 次のものを含む。
例文，説明，図（縮小も可），引用文献など。パワーポイント等の使用を前提としてこれらの情報を省略しないこと。

(3) 書式：

- ① 余白は製本ページの上・右・左が最低 2cm，下が最低 3cm となるようにする。（縮小したものを提出する場合は特に注意。）
- ② 1 行文字数・行数・段組などは自由。なお，フォントサイズ：10～12 ポイント。
- ③ 日本語で発表を行う場合（大会資料に日本語表記の発表題名を出している場合）は，発表題名，氏名，所属は日本語で表記し，発表題名には英語の題名を，氏名，所属には英語（または原語）の表記を（ ）内に併記する。
- ④ 英語で発表を行う場合（大会資料に英語表記の発表題名を出している場合）は，発表題名は英語で，氏名，所属は英語（または原語）で表記する。

(4) その他：

- ① 鮮明に仕上がるようにフォントサイズ等に注意する。（ハードコピーを提出する場合は，印字する際の文字の濃さにも注意する。）
- ② ファイルにはページ番号を入力しない。（ハードコピーを提出する場合は，原稿裏面に鉛筆で薄くページ番号を記入する。）
- ③ 必要な資料などはすべて *Conference Handbook* に載せ，発表の当日にハンドアウトは配布しない。
- ④ 原稿は日本英語学会 *Conference Handbook* 原稿受付アドレス（conference-elsj@kaitakusha.co.jp）に PDF ファイルを送信する。

（2020 年 6 月 9 日改定）